

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Слободо-Туринский детский сад «Родничок»**

ПРИКАЗ

от 20.04.2018 г.

№ 22 – д

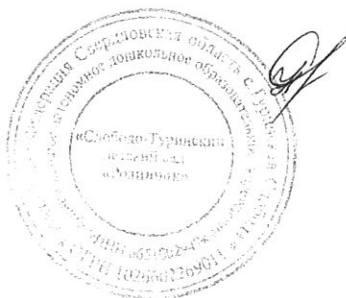
**Об утверждении инструкций
работников МАДОУ по обеспечению
доступности объекта и услуг для
инвалидов и других маломобильных
групп населения, оказания им
необходимой помощи.**

В целях реализации федеральных законов от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 01 декабря 2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкции работников МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи. (Приложение № 1)
2. Делопроизводителю Караблиной Татьяне Николаевне обеспечить ознакомление работников МАДОУ с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ:



Н.В.Рямова

С приказом № 22 от 20.04.2018 года ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Белогузова Ольга Николаевна	20.04.18.	О.Белогузова
2.	Клишина Евгения Александровна	20.04.18.	Е.Клишина
3.	Кожевина Ольга Александровна	20.04.18.	О.Кожевина
4.	Коркина Людмила Павловна	20.04.18.	Л.Коркина
5.	Мягкоступова Алена Вячеславовна	20.04.18.	А.Мягкоступова
6.	Назарова Руфина Васильевна	20.04.18.	Р.Назарова
7.	Первухина Екатерина Юрьевна	20.04.18.	Е.Первухина
8.	Первухина Мария Геннадьевна	20.04.18.	М.Первухина
9.	Рубцова Яна Владимировна	20.04.18.	Я.Рубцова
10.	Сабурова Наталья Евгеньевна	20.04.18.	Н.Сабурова
11.	Семухина Любовь Алексеевна	20.04.18.	Л.Семухина
12.	Слаутина Римма Юрьевна	20.04.18.	Р.Слаутина
13.	Суслова Диана Васильевна	20.04.2018.	Д.Суслова
14.	Яковенко Валентина Николаевна	20.04.2018.	В.Яковенко
15.	Безменова Альбина Михайловна	20.04.2018.	А.Безменова
16.	Благина Анна Владимировна	20.04.2018.	А.Благина
17.	Бурдукова Ольга Николаевна	20.04.18.	О.Бурдукова
18.	Ганиев Умарали Кучкарович	20.04.18.	У.Ганиев
19.	Евсеева Анна Владиславовна	20.04.18.	А.Евсеева
20.	Зотова Наталья Ивановна	20.04.18.	Н.Зотова
21.	Казадаева Олеся Юрьевна	20.04.2018.	О.Казадаева
22.	Караблина Татьяна Николаевна	20.04.2018.	Т.Караблина
23.	Коржавина Марина Николаевна	20.04.18.	М.Коржавина
24.	Лапина Ольга Евгеньевна	20.04.18.	О.Лапина
25.	Монастырева Надежда Николаевна	20.04.18.	Н.Монастырева
26.	Мясникова Светлана Юрьевна	20.04.18.	С.Мясникова
27.	Назарова Надежда Анатольевна	20.04.18.	Н.Назарова
28.	Нестерчук Анатолий Николаевич	20.04.18.	А.Нестерчук
29.	Потапова Марина Николаевна	20.04.18.	М.Потапова
30.	Потапов Алексей Анатольевич	20.04.18.	А.Потапов
31.	Сапрыкина Елена Михайловна	20.04.18.	Е.Сапрыкина
32.	Семерикова Юлия Витальевна	20.04.18.	Ю.Семерикова
33.	Томилова Алена Евгеньевна	20.04.18.	А.Томилова
34.	Чигирчакова Светлана Евгеньевна	20.04.2018.	С.Чигирчакова

Инструкция
руководителя МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по
обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных
групп населения, оказания им необходимой помощи.

Организация работы по обеспечению доступности для инвалидов зданий, помещений, закрепленной территории МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», оказываемых услуг.

Организация разработки и утверждение организационно-распорядительных документов и иных локальных актов МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по вопросам доступности объектов и услуг с определением ответственных сотрудников, их обязанностей и решение вопросов систематического обучения (инструктажа) сотрудников.

Организация проведения комиссионного обследования, составления акта обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг; утверждение паспорта доступности.

Организация разработки плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования.

Организация взаимодействия с различными внешними структурами по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.

Организация решения вопросов строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта, а также оснащения МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», с учетом требований доступности для инвалидов.

Инструкция
специалистов МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», оказывающих
психолого-медико-социальное сопровождение (психолог, логопед) по обеспечению
доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп
населения, оказания им необходимой помощи.

Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги (услуг), в том числе об оформлении необходимых для получения услуги (услуг) документов, о совершении ими других необходимых для этого действий.

Подготовка информации, объявлений, инструкций о графике работы специалиста (кабинета), и размещение их на информационном стенде, сайте и других информационных устройствах МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», с учетом требований доступности для инвалидов.

Представление информации для подготовки объявлений, инструкций, информации о графике работы специалиста (кабинета), о правилах оказания услуг, иных документов, для выполнения их рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также с использованием иных способов дублирования.

Предоставление инвалидам бесплатно информации в доступной форме (с учетом стойких расстройств функций организма) об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления.

Оказание необходимой помощи инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, подразделения (кабинета), в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в подразделении (кабинете)

оборудованием и вспомогательными устройствами.

Осуществление при оказании услуги, при необходимости, вызова и допуска к работе сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, сопровождающих лиц и помощников.

Составление заявок (требований) на оснащение подразделения (кабинета) необходимым оборудованием, включая вспомогательные (адаптивные) устройства, а также средства информирования, в том числе дублирования звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, в целях повышения уровня доступности и условий для предоставления услуг с учетом потребностей инвалидов.

Привлечение вспомогательного персонала для сопровождения инвалида к месту предоставления услуги и обратно, а также оказания ему иной помощи при перемещении по объекту.

Участие в разработке методических и инструктивных документов для работников, в проведении инструктажей работников МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по вопросам доступности объекта и услуг для инвалидов.

Инструкция

делопроизводителя МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи.

Участие в подготовке и корректировке инструкций работников МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН, а также оказания им необходимой помощи, представление проектов документов на утверждение руководителю МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», организация ознакомления сотрудников с документами.

Направление вновь принятых сотрудников на инструктаж по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН, а также оказания им необходимой помощи.

Подготовка руководителю МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» представлений о мерах взыскания к работникам в случае выявления нарушений требований организационно-распорядительных документов, иных локальных актов организации, должностных инструкций по вопросам доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН.

Инструкция

Старшего воспитателя МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи.

Организация работы по информационно-методическому обеспечению деятельности организации с учетом требований доступности объектов и услуг для инвалидов и других МГН.

Участие в разработке информационных, методических, инструктивных материалов для работников МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг, оказания помощи инвалидам.

Участие в организации обучения и проведении инструктажей сотрудников организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг на основе подготовленных разработок.

Внесение предложений по совершенствованию работы в части обеспечения доступности для инвалидов объектов организации и предоставляемых услуг.

Инструкция

рабочего по комплексному обслуживанию здания МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи.

Проведение периодического осмотра и проверки технического состояния обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов, используемых для обеспечения доступности объекта инвалидам.

Проведение текущего ремонта обслуживаемого здания, сооружений с выполнением всех видов ремонтно-восстановительных работ с целью устранения барьеров на путях передвижения инвалидов, с учетом требований доступности.

Обеспечение надлежащего размещения (крепления) носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам.

Подготовка (оборудование) места для колясочной, для хранения иных технических средств и для ожидания собаки-проводника.

Поддержание в функциональном состоянии мобильного подъемного устройства и иных вспомогательных технических устройств (при их наличии), своевременное проведение их ремонта и технического обслуживания (включая зарядку аккумулятора, иных средств питания и поддержание работоспособности оборудования).

Установка и поддержание в рабочем состоянии кнопок вызова персонала, переговорных устройств, иных средств вызова персонала, расположенных на объекте.

Инструкция

вспомогательного персонала (младший воспитатель, уборщик помещений, завхоз, рабочий по стирке, сторож, повар, рабочий по кухне) МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи.

Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, на объекте (до места оказания услуги, по путям перемещения к местам сопутствующего обслуживания, включая посещение санитарно-гигиенических помещений).

Оказание помощи инвалидам при поступлении экстренного вызова самостоятельно либо с вызовом дополнительного вспомогательного персонала, медицинских работников.

Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги

Оказание иной необходимой помощи инвалидам при получении услуг, при получении санитарно-гигиенического и сопутствующего обслуживания, с использованием вспомогательного оборудования и устройств, в том числе помощь в одевании/раздевании, осуществлении личной гигиены, пользовании имеющимся техническими средствами.

Осуществление, при необходимости, вызова сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, вспомогательного персонала.

Оказание содействия инвалидам и сотрудникам на иных участках объекта (при необходимости и поступлении вызова со стороны сотрудников): при посадке инвалидов в транспортное средство и высадке из него, в том числе с использованием кресла-коляски, при входе на объект и выходе из него, на иных путях движения.

Информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта, оказание содействия при вызове специализированного (адаптированного) транспорта, в том числе «социального такси».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402935

Владелец Рямова Наталья Витальевна

Действителен с 25.01.2025 по 25.01.2026