

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЛОБОДО-ТУРИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «РОДНИЧОК»**

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
«Слободо – Туринский детский сад
«Родничок» _____
Н.В. Рямова
от « 20 » апреля 2018 г.
Приказ № 22 - д



**Инструкция
руководителя МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по
обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных
групп населения, оказания им необходимой помощи.**

Организация работы по обеспечению доступности для инвалидов зданий, помещений, закреплённой территории МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», оказываемых услуг.

Организация разработки и утверждение организационно-распорядительных документов и иных локальных актов МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по вопросам доступности объектов и услуг с определением ответственных сотрудников, их обязанностей и решение вопросов систематического обучения (инструктажа) сотрудников.

Организация проведения комиссионного обследования, составления акта обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг; утверждение паспорта доступности.

Организация разработки плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования.

Организация взаимодействия с различными внешними структурами по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.

Организация решения вопросов строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта, а также оснащения МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», с учетом требований доступности для инвалидов.

**Инструкция
специалистов МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», оказывающих
психолого-медико-социальное сопровождение (психолог, логопед) по обеспечению
доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп
населения, оказания им необходимой помощи.**

Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги (услуг), в том числе об оформлении необходимых для получения услуги (услуг) документов, о совершении ими других необходимых для этого действий.

Подготовка информации, объявлений, инструкций о графике работы специалиста (кабинета), и размещение их на информационном стенде, сайте и других информационных устройствах МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», с учетом требований доступности для инвалидов.

Представление информации для подготовки объявлений, инструкций, информации о графике работы специалиста (кабинета), о правилах оказания услуг, иных документов, для выполнения их рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также с использованием иных способов дублирования.

Предоставление инвалидам бесплатно информации в доступной форме (с учетом

стойких расстройств функций организма) об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления.

Оказание необходимой помощи инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, подразделения (кабинета), в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в подразделении (кабинете) оборудованием и вспомогательными устройствами.

Осуществление при оказании услуги, при необходимости, вызова и допуска к работе сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, сопровождающих лиц и помощников.

Составление заявок (требований) на оснащение подразделения (кабинета) необходимым оборудованием, включая вспомогательные (адаптивные) устройства, а также средства информирования, в том числе дублирования звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, в целях повышения уровня доступности и условий для предоставления услуг с учетом потребностей инвалидов.

Привлечение вспомогательного персонала для сопровождения инвалида к месту предоставления услуги и обратно, а также оказания ему иной помощи при перемещении по объекту.

Участие в разработке методических и инструктивных документов для работников, в проведении инструктажей работников МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по вопросам доступности объекта и услуг для инвалидов.

Инструкция

делопроизводителя МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи.

Участие в подготовке и корректировке инструкций работников МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН, а также оказания им необходимой помощи, представление проектов документов на утверждение руководителю МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок», организация ознакомления сотрудников с документами.

Направление вновь принятых сотрудников на инструктаж по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН, а также оказания им необходимой помощи.

Подготовка руководителю МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» представлений о мерах взыскания к работникам в случае выявления нарушений требований организационно-распорядительных документов, иных локальных актов организации, должностных инструкций по вопросам доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН.

Инструкция

Старшего воспитателя МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи.

Организация работы по информационно-методическому обеспечению деятельности организации с учетом требований доступности объектов и услуг для инвалидов и других МГН.

Участие в разработке информационных, методических, инструктивных материалов для работников МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг, оказания помощи инвалидам.

Участие в организации обучения и проведении инструктажей сотрудников организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг на основе

подготовленных разработок.

Внесение предложений по совершенствованию работы в части обеспечения доступности для инвалидов объектов организации и предоставляемых услуг.

Инструкция

рабочего по комплексному обслуживанию здания МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи.

Проведение периодического осмотра и проверки технического состояния обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов, используемых для обеспечения доступности объекта инвалидам.

Проведение текущего ремонта обслуживаемого здания, сооружений с выполнением всех видов ремонтно-восстановительных работ с целью устранения барьеров на путях передвижения инвалидов, с учетом требований доступности.

Обеспечение надлежащего размещения (крепления) носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам.

Подготовка (оборудование) места для колясочной, для хранения иных технических средств и для ожидания собаки-проводника.

Поддержание в функциональном состоянии мобильного подъемного устройства и иных вспомогательных технических устройств (при их наличии), своевременное проведение их ремонта и технического обслуживания (включая зарядку аккумулятора, иных средств питания и поддержание работоспособности оборудования).

Установка и поддержание в рабочем состоянии кнопок вызова персонала, переговорных устройств, иных средств вызова персонала, расположенных на объекте.

Инструкция

вспомогательного персонала (младший воспитатель, уборщик помещений, завхоз, рабочий по стирке, сторож, повар, рабочий по кухне) МАДОУ «Слободо-Туринский детский сад «Родничок» по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи.

Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, на объекте (до места оказания услуги, по путям перемещения к местам сопутствующего обслуживания, включая посещение санитарно-гигиенических помещений).

Оказание помощи инвалидам при поступлении экстренного вызова самостоятельно либо с вызовом дополнительного вспомогательного персонала, медицинских работников.

Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги

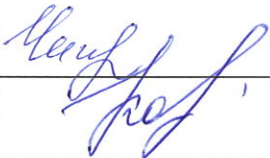
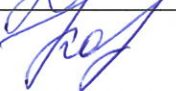
Оказание иной необходимой помощи инвалидам при получении услуг, при получении санитарно-гигиенического и сопутствующего обслуживания, с использованием вспомогательного оборудования и устройств, в том числе помощь в одевании/раздевании, осуществлении личной гигиены, пользовании имеющимся техническими средствами.

Осуществление, при необходимости, вызова сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, вспомогательного персонала.

Оказание содействия инвалидам и сотрудникам на иных участках объекта (при необходимости и поступлении вызова со стороны сотрудников): при посадке инвалидов в транспортное средство и высадке из него, в том числе с использованием кресла-коляски, при входе на объект и выходе из него, на иных путях движения.

Информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта, оказание содействия при вызове специализированного (адаптированного) транспорта, в том числе «социального такси».

Лист ознакомления с инструкцией по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи:

№ п/п	ФИО	Дата и номер приказа	Подпись
1	Доманов В.В.	20.04.2018 Приказ № 22-г	
2	Караткина Т.И.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Караткина
3	Чигирякова С.Е.	20.04.2018 Приказ № 22-г	
4	Корнавецкая М.И.	20.04.2018 Приказ № 22-г	
5	Мещеникова С.Ю.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Меш -
6	Казаралва О.Ю.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Казаралва -
7	Сатрыкина С.А.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Сатрыкина -
8	Нестерчук А.Н.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Нестерчук -
9	Исеева Л.В.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Исеева -
10	Зотова Н.С.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Зотова -
11	Булмеева А.И.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Булмеева -
12	Бурдурова О.И.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Бурдурова -
13	Мелишова А.Е.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Мелишова -
14	Селезнёва Р.Ю.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Селезнёва -
15	Семухина Л.А.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Семухина -
16	Копылова О.А.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Копылова -
17	Дюбенко В.Н.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Дюбенко -
18	Сидорова Д.В.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Сидорова -
19	Терехина И.Г.	20.04.2018 Приказ № 22-г	Терехина -

20	Мелькоступова А.В.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Мел
21	Керкина Л.П.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Кер
22	Латкина О.Е.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Лат
23	Гонимов С.Р.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Гонимов
24	Казарова Н.А.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Каз
25	Пожаров Р.В.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Пож
26	Сереженков Ю.В.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Сер
27	Бухарин А.В.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Бух
28	Федурсина Е.Ю.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Фед
29	Рубцова Я.В.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Руб
30	Клишина Е.А.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Клим
31	Сабурова Н.Е.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Сабур
32	Тютанов М.И.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Тют
33	Зотова Н.Б.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Зот
34	Белоусова О.Н.	20.04.2018, Приказ № 22-г	О.Бел -
35	Моностафова Н.Н.	20.04.2018, Приказ № 22-г	Моно

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402935

Владелец Рямова Наталья Витальевна

Действителен с 25.01.2025 по 25.01.2026